

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

UAB „MENAR“, įmonės kodas 302864046, veikianti adresu Konstitucijos pr.23, Vilniuje, atstovaujama administratorės Katažinos Venckūnienės, (toliau - **Paslaugos Teikėjas**), ir

Mama/tėvas/globėjas, atstovaujantis pagal įstatymą savo nepilnametį vaiką (toliau - **Paslaugos Gavėjas**) sudaro paslaugų teikimo sutartį (toliau – **Sutartis**), organizuoti vasaros dienos poilsį stovykloje **EIQ AKADEMIJOJE** (toliau – Stovykla).

SUTARTIES OBJEKTAS

Paslaugos Teikėjas įsipareigoja pagal šios Sutarties sąlygas organizuoti mokamas neformaliojo vaikų švietimo stovyklas (toliau – Stovykla), o Paslaugos Gavėjas įsipareigoja apmokėti už pasirinktą Stovyklą ir vykdyti kitus su Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

SUTARTIES SĄLYGOS IR ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Sutarties sąlygos:

- 1.1. Stovyklos vyksta šiais adresais:
 - 1.1.1. EIQ Akademijos patalpose, adresu Konstitucijos pr. 23, Vilnius;
 - 1.1.2. EIQ Akademijos patalpose, adresu Vytauto pr. 24, Kaunas;
 - 1.1.3. EIQ Akademijos patalpose, adresu S. Daukanto g. 4, Šiauliai.
- 1.2. Stovyklų pamainos, kainos ir nuolaidos skelbiamos Paslaugos Teikėjo internetiniame puslapyje www.eiqakademija.lt.
- 1.3. Paslaugos Gavėjas nuotoliniu būdu užsako Stovyklą Paslaugos Teikėjo interneto tinklalapyje (<https://www.eiqakademija.lt/>) susikūrus asmeninę elektroninę paskyrą Exoclass registracijų sistemoje, užsakymo formoje pasirinkęs Stovyklos laiką ir vietą, bei nurodęs savo ir vaiko, kuris lankys Stovyklą, (toliau – Vaikas) asmens duomenis.
- 1.4. Paslaugos Gavėjas registracijos metu pažymėdamas laukelį **“Sutinku su Sutartimi” patvirtina, kad susipažino su Sutarties sąlygomis**, jas suprato ir Paslaugos Gavėjas visiškai sutinka su sąlygomis bei privatumo politikoje įtvirtintu jo asmens duomenų tvarkymu.
- 1.5. Stovykla laikoma užsakyta, kada Paslaugos Gavėjas užsakymo formoje pažymi mygtuką „Sutinku su Sutartimi“ ir sumoka nustatyto dydžio mokestį už Stovyklą. Atlikus Stovyklos užsakymą, Paslaugos Gavėjui elektroniniu paštu išsiunčiamas patvirtinimas dėl atlikto užsakymo ir pateikiami pagrindiniai užsakymo duomenys.
- 1.6. Avansinis mokėjimas, kuris sudaro 50,- EUR (penkiasdešimt eurų), sumokamas registracijos į stovyklą metu. Likęs mokestis sumokamas likus ne mažiau nei 5 darbo dienas iki stovyklos pradžios per registracijos sistemą pagal atsiųstą sąskaitą faktūrą, arba banko pavedimu į Paslaugos Teikėjo sąskaitą (LUMINOR bankas, a/s Nr. LT434010051003721706), arba grynaisiais pinigais. Sąskaita faktūra/mokėjimo pranešimas už paslaugas siunčiamas Paslaugos Gavėjo nurodytu el. pašto adresu. Avansinis mokėjimas grąžinamas tuo atveju, jei apie nedalyvavimą stovykloje pranešama ne vėliau kaip 30 dienų iki stovyklos pradžios, arba ligos atveju, jei pateikiamas išrašas ar pažyma iš gydymo įstaigos.
- 1.7. Stovyklos veiklos prasideda 08:30 ir baigiasi 17:00 val. vakare.
- 1.8. Paslaugos Teikėjas organizuoja Stovyklos užsiėmimus, jeigu susidaro ne mažesnė kaip aštuonių vaikų Stovyklos grupė. Nesusidarius minimaliai aštuonių vaikų Stovyklos grupei, Paslaugos Gavėjas apie tai informuojamas elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš keturias kalendorines dienas iki numatytos Stovyklos pradžios. Nesusidarius minimaliai grupei Paslaugos Teikėjas pasiūlo Paslaugos Gavėjui kitą

Stovyklos vietą ir/ar laiką. Jeigu Paslaugos Gavėjui netinka Paslaugos Teikėjo pasiūlyta kita Stovyklos vieta ir/ar laikas, Paslaugos Teikėjas grąžina Paslaugos Gavėjui sumokėtus pinigus už Stovyklą, atšaukia užsakymą ir vienašališkai nutraukia šią Sutartį.

2. Paslaugos Teikėjo teisės ir pareigos:

- 2.1. Organizuoti vaiko poilsį ir užimtumą, skatinti saviraišką.
- 2.2. Nustatyti racionalų, atitinkantį vaiko amžių poilsio ir užimtumo režimą.
- 2.3. Užtikrinti vaikų priežiūrą, sveikas, higienos normas atitinkančias ir saugias sąlygas, puoselėti darnų vaiko santykį su gamta, propaguoti sveiką gyvenimą.
- 2.4. Informuoti stovyklautojo atstovą stovyklautojui susirgus ar įvykus nelaimingam atsitikimui.
- 2.5. Stovyklautojo pateiktus asmens duomenis naudoti tik stovyklos dokumentų įforminimui.
- 2.6. Stovyklos organizatorius neatsako už paliktus ar pamestus stovyklos dalyvio daiktus ir neatlygina dėl to patirtų nuostolių.
- 2.7. Užtikrinant stovyklos dalyvio saugumą ir stovyklos taisyklių laikymąsi, stovyklos organizatorius turi teisę patikrinti stovyklos dalyvio atsineštus daiktus ir, esant būtinumui, juos laikinai paimti iš stovyklos dalyvio. Išvykstant iš stovyklos, daiktai grąžinami stovyklos dalyviui ar stovyklautojo atstovui.
- 2.8. Laikinais pasiimant vaiką iš stovyklos (ar anksčiau išvykstant), tai turi būti derinama su stovyklos organizatoriumi. Vaikui būnant su tėvais/globėjais, atsakomybė už vaiko sveikatą ir saugumą tenka tėvams/globėjams.
- 2.9. Pateikti informaciją veiklose dalyvaujantiems vaikams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) apie: asmens higienos laikymosi būtinybę (rankų higieną, kosėjimo, čiaudėjimo etiketą ir kt.); draudimą veiklose dalyvauti vaikams, kuriems pasireiškia karščiavimas, kurie turi ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų požymių (pvz., sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas).
- 2.10. Vesti ar vežti Vaikus į kitą užsiėmimų vietą, ugdymo ir mokymo ar edukacijos tikslais.
- 2.11. Reikalauti, kad Paslaugos Gavėjas imtųsi efektyvių priemonių dėl netinkamo Vaiko elgesio Stovyklos metu.
- 2.12. Pašalinti iš Stovyklos Vaiką už šiurkščius moralės ir/ar elgesio normų pažeidimus, nedelsiant apie tai informuojant Paslaugos Gavėją. Susiklosčius tokiai situacijai, sumokėti pinigai už Stovyklą nėra grąžinami.

3. Paslaugos Gavėjo teisės ir pareigos

- 3.1. užsakydamas Stovyklą, nurodyti teisingus savo ir Vaiko asmens duomenis.
- 3.2. Iš anksto įspėti Paslaugos Teikėją, jei Vaikas turi kokių nors specialių poreikių ar sveikatos sutrikimų, kurie gali pasireikšti Stovyklos metu.
- 3.3. Užtikrinti, kad Vaikas bus sistemingai ir laiku atvežtas bei paimtas iš Stovyklos veiklų.
- 3.4. Pasirūpinti, kad vaikas stovyklos metu, kiekvieną dieną turėtų **gertuvę, kepurę ir būtų apsirengęs atitinkamai pagal oro sąlygas.**
- 3.5. Stovyklos metu neišsivežti Vaiko už stovyklos ribų prieš tai neinformavus Paslaugos Gavėjo. Laikinais pasiimant Vaiką iš Stovyklos (ar išvykstant anksčiau), perspėti Stovyklos vadovą.
- 3.6. Apie negalėjimą dalyvauti ar kitus svarbius įvykius, susijusius su Vaiku ir Stovykla, informuoti Paslaugos Gavėją raštu (el. paštu info@menar.lt) arba skambučiu +370 604 57009 (Vilnius), +370 650 43205 (Kaunas), +370 609 10346 (Šiauliai).
- 3.7. Atlyginti vaiko padarytą žalą stovyklai, stovyklautojams ar tretiesiems asmenims pagal Civilinio kodekso 6.275 ir 6.276 straipsnius.
- 3.8. Neperleisti šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų ir įgytų teisių tretiesiems asmenims.
- 3.9. Nekopijuoti ir kitaip nesaugoti bei nesidalinti su trečiaisiais asmenimis Paslaugos Gavėjo ugdymo programa, kuri yra laikoma Paslaugos Gavėjo intelektualinės veiklos rezultatu, kurią reikalinga saugoti kaip konfidencialią informaciją.

ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

4. Paslaugos Gavėjo pateikti asmens duomenys apie jį bei jo atstovaujamą nepilnametį vaiką yra tvarkomi šios Sutarties sudarymo ir vykdymo tikslais.
5. Paslaugos Gavėjo pateiktų duomenų teisėto tvarkymo kriterijus – asmens duomenys tvarkomi siekiant įvykdyti Sutartį.
6. Paslaugos Gavėjo pateikti asmens duomenys yra suprantami kaip duomenys apie vardą, pavardę, gimimo datą, gyvenamosios vietos adresą, sveikatos būklę, kontaktinius duomenis, asmens atvaizdą, bei kitus asmens duomenis, kuriuos Paslaugos Gavėjas pateikia Paslaugos Teikėjui siekdamas gauti paslaugas pagal šią Sutartį. Šalys supranta, kad minėtų asmens duomenų pateikimas Paslaugos Teikėjui yra būtinas, kad būtų sudaryta ir tinkamai įvykdyta Sutartis.
7. Paslaugos Gavėjas turi teisę būti informuotas apie savo ir jo atstovaujamo nepilnamečio vaiko asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais asmens duomenimis, reikalauti ištaisyti neteisingus, neišsamius, netikslus asmens duomenis bei nesutikti, kad būtų tvarkomi jo ir jo atstovaujamo nepilnamečio vaiko asmens duomenys, taip pat teisę gauti su juo susijusius asmeninius duomenis, taip pat teisę pateikti skundą priežiūros institucijai. Nutraukus asmens duomenų tvarkymą.
8. Paslaugos Teikėjas informuoja, jog Paslaugos Gavėjo pateikti asmens duomenys gali būti teikiami šiems tretiesiems asmenims dėl buhalterinės apskaitos, ir (ar) kitų tinkamo sutarties įvykdymo tikslų: Paslaugos Gavėjo buhalterinę apskaitą tvarkanti įmonė. Asmens duomenys yra teikiami tik sutarčių dėl asmens duomenų tvarkymo pagrindu bei užtikrinant tinkamas technines ir organizacines priemones asmens duomenų apsaugai užtikrinti.
9. Paslaugos Gavėjo pateikti asmens duomenys yra saugomi šios Sutarties galiojimo metu ir 10 (dešimt) metų po jos pasibaigimo, siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius Paslaugos Teikėjo reikalavimus bei Paslaugos Teikėjui vykdant teisės aktuose numatytą pareigą dėl dokumentų archyvavimo.
10. Paslaugos Teikėjas, tvarkydamas asmens duomenis, užtikrina Europos Sąjungos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento Nr. (ES) 2016/679 laikymąsi.
11. Šia Sutartimi Paslaugos Gavėjas patvirtina, kad yra informuotas ir neprieštaruoja, kad jo ir jo atstovaujamo nepilnamečio vaiko asmens duomenys būtų Paslaugos Teikėjo tvarkomi tinkamam užsakytų paslaugų teikimui.
12. Paslaugos Gavėjas turi teisę bet kada raštu atšaukti registracijos metu duotus sutikimus, kad užsiėmimo metu būtų daromos dalyvio nuotraukos bei gauti komunikacijos rinkodaros tikslais iš UAB MENAR. Atšaukti sutikimus galima atsiuntus prašymą el. pašto adresu info@menar.lt ir reikalauti ištrinti pagal Paslaugos Gavėjo sutikimus tvarkomus kontaktinius ir vaizdo duomenis. Toks prašymas neturi įtakos teikiamoms paslaugoms – nutraukus šių duomenų tvarkymą, paslaugos toliau teikiamos visa apimtimi.

SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, PAKEITIMAS, NUTRAUKIMAS

13. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Stovyklos pabaigos.
 14. Paslaugos Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį:
 - 14.1. Jei vaikas kelia grėsmę kitų vaikų saugumui.
 - 14.2. Stovyklos vidaus tvarkos nesilaikymo.
 - 14.3. Netinkamo elgesio darbuotojų bei kitų stovyklautojų atžvilgiu (terorizavimo, muštynių ir kitų veiksmų, keliančių pavojų kitų vaikų sveikatai ir gyvybei, vagystės, rūkymo, alkoholio, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo bei platinimo ir kt.).
 - 14.4. Stovyklos turto, inventoriaus piktybinio gadinimo.
 - 14.5. Jei paaiškėja, kad vaikas yra per mažas ir morališkai bei emocionaliai nepasiruošęs visą dieną išbūti Stovykloje
- Šiais išvardintais atvejais pinigai už neišbūtą laiką negrąžinami.

15. Paslaugos Gavėjui nutraukus sutartį, pinigai už neišbūtą laiką grąžinami tik vaiko ligos atveju, pateiktus gydytojo išduotą pažymą.
16. Ginčai kilę tarp šios sutarties šalių, sprendžiami derybomis.
17. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

Sutarties šalių parašai:

Paslaugos Teikėjas

UAB „MENAR“, j. k. 302864046

Konstitucijos pr. 23, Vilnius

Tel.: +370 604 57009

El. pašto adresas: vilnius@menar.lt

Administratorė Katažina Venckūnienė

Paslaugos Gavėjas

(vardas, pavardė)

(parašas)

(parašas)

